



高雄市橋頭區五林國民小學 110 學年度

課程發展委員會 第一次 會議紀錄

一、時間：110 年 09 月 28 日，08：20—08：30

二、地點：五林國小會議室

三、出席人員：如簽到表

四、主 席：黃文瑞

紀 錄：鍾逸莉

五、列 席：如簽到表。

六、主席報告：本校 110 學年度校長與教師公開授課計劃如附件，請委員討論。

七、工作報告：如討論提案。

八、提案討論：

案由一：討論 110 學年度校長與教師公開授課計劃。

說明：1. 本校 110 學年度校長與教師公開授課計劃如附件，通過後將依規定掛校網公告

決議：照案通過。

九、散會：08 時 30 分。





高雄市橋頭區五林國民小學 110 學年度課程發展委員會 會議簽到表

時間：110 年 9 月 28 日，08：20 — 08：30

地點：五林國小會議室

職務	職稱	姓名	簽到
召集人	校長	黃文瑞	黃文瑞
副召集人	教務主任	林志隆	林志隆
執行秘書	教學組長	王玫茵	王玫茵
學校行政人員代表	學務主任	陳慶榮	陳慶榮
學校行政人員代表	總務主任	鄭育玲	鄭育玲
學校行政人員代表	輔導主任	劉歷晉	請假
學校行政人員代表	資源組長	鐘逸莉	鐘逸莉
年級及領域教師代表	1 年級學年主任	黃俐臻	黃俐臻
年級及領域教師代表	2 年級學年主任	黃莉娟	黃莉娟
年級及領域教師代表	3 年級學年主任	陸偉真	陸偉真
年級及領域教師代表	4 年級學年主任	釋玲玲	釋玲玲
年級及領域教師代表	5 年級學年主任	蔡正濱	蔡正濱
年級及領域教師代表	6 年級學年主任	謝勇圳	謝勇圳
教師組織代表	教師工會會長		
特殊需求領域課程之 教師代表	特教巡輔教師	何竹芬	何竹芬
家長及社區代表	家長會長	郭鈞偉	請假



高雄市橋頭區五林國民小學 110 學年度

課程發展委員會 第二次 會議紀錄

一、時間：110 年 11 月 24 日，13：30—14：00

二、地點：五林國小會議室

三、出席人員：如簽到表

四、主 席：林志隆

紀 錄：王玫茵

五、列 席：如簽到表。

六、主席報告：略

七、工作報告：如討論提案。

八、提案討論：

案由一：討論 110 學年度 3~5 年級戶外教育日期更改。

說明：1.本校 110 學年度 3~5 年級戶外教育原訂於 10/5 辦理，因疫情延至 11/30 辦理，地點為台南四草綠色隧道。

決議：照案通過。

案由二：討論 110 學年度校外人士協助教學-創世基金會保腦宣導課程(11/9)。

說明：1. 本校 110 學年度校外人士協助教學-創世基金會保腦宣導課程於 11/9 辦理，追認相關送審資料如附件。

決議：照案通過。

案由三：討論 110 學年度校外人士協助教學-霹靂舞教學課程(11/23)。

說明：1. 本校 110 學年度校外人士協助教學-霹靂舞教學課程於 11/23 辦理，追認相關送審資料如附件。

決議：照案通過。

案由四：討論 110 學年度校外人士協助教學-梭織課程(10/19)。

說明：1. 本校 110 學年度校外人士協助教學-梭織課程於 10/19 辦理，追認相關送審資料如附件。

決議：照案通過。

九、散會：14 時 00 分。



高雄市橋頭區五林國民小學 110 學年度課程發展委員會 會議簽到表

時間：110 年 11 月 ~~24~~ 日，13:30 - 14:00

地點：五林國小會議室

教務主任 王玫茵
教學組長

職務	職稱	姓名	簽到
召集人	校長	黃文瑞	請假
副召集人	教務主任	林志隆	林志隆
執行秘書	教學組長	王玫茵	王玫茵
學校行政人員代表	學務主任	陳慶榮	陳慶榮
學校行政人員代表	總務主任	鄭育玲	鄭育玲
學校行政人員代表	輔導主任	劉歷晉	劉歷晉
學校行政人員代表	資源組長	鐘逸莉	鐘逸莉
年級及領域教師代表	1 年級學年主任	黃俐臻	黃俐臻
年級及領域教師代表	2 年級學年主任	黃莉娟	黃莉娟
年級及領域教師代表	3 年級學年主任	陸偉真	陸偉真
年級及領域教師代表	4 年級學年主任	釋玲玲	釋玲玲
年級及領域教師代表	5 年級學年主任	蔡正濱	蔡正濱
年級及領域教師代表	6 年級學年主任	謝勇圳	謝勇圳
教師組織代表	教師工會會長		
特殊需求領域課程之 教師代表	特教巡輔教師	何竹芬	請假
家長及社區代表	家長會長	傅清富	請假



高雄市橋頭區五林國民小學 110 學年度

課程發展委員會 第三次 會議紀錄

一、時間：111 年 1 月 19 日，13：35—14：00

二、地點：五林國小會議室

三、出席人員：如簽到表

四、主 席：黃文瑞

紀 錄：王玫茵

五、列 席：如簽到表。

六、主席報告：感謝課發會委員在期末百忙之中協助審查今天的四個議案。

七、工作報告：如討論提案。

八、提案討論：

案由一：進行 110 學年度課程評鑑計畫實施階段，「低年級課程實施評鑑表」審查乙案。(如附件)。

說明：依據本校 110 學年度課程評鑑計畫辦理。

(一) 本校已於 111 年 1 月 12 日完成課程評鑑計畫實施階段表件填寫，經過充分討論(如附件)，請各位委員審酌，提交本會審議。

決議：照案通過。

案由二：進行 110 學年度課程評鑑計畫實施階段，「中高年級課程計畫實施省思表」審查乙案。(如附件)。

說明：依據本校 110 學年度課程評鑑計畫辦理。

(一) 本校已於 111 年 1 月 12 日完成課程評鑑計畫實施階段表件填寫，經過充分討論(如附件)，請各位委員審酌，提交本會審議。

決議：照案通過。

案由三：進行 110 學年度「領域課程發展小組組織與運作自評表」審查乙案。(如附件)。

說明：依據本校 110 學年度課程評鑑計畫辦理。

(一) 本校已於 111 年 1 月 12 日完成課程評鑑計畫實施階段表件填寫，經過充分討論(如附件)，請各位委員審酌，提交本會審議。

決議：照案通過。

案由四：追認 110 學年度上學期校外人士協助教學或活動申請案

1. 110.11.30 環保宣導-pagamo 競賽

2. 110.12.14 行動美術館-SGDs 永續發展目標宣導。

3. 110.12.24 棉花糖實作體驗活動。

4. 111.1.24-26 高師大寒假育樂營。



高雄市橋頭區五林國民小學 110 學年度課程發展委員會 會議簽到表

時間：111 年 1 月 19 日，13：35— 14：00

地點：五林國小會議室

職務	職稱	姓名	簽到
召集人	校長	黃文瑞	黃文瑞
副召集人	教務主任	林志隆	林志隆
執行秘書	教學組長	王玫茵	王玫茵
學校行政人員代表	學務主任	陳慶榮	陳慶榮
學校行政人員代表	總務主任	鄭育玲	鄭育玲
學校行政人員代表	輔導主任	劉歷晉	請假
學校行政人員代表	資源組長	鐘逸莉	鐘逸莉
年級及領域教師代表	1 年級學年主任	黃俐臻	黃俐臻
年級及領域教師代表	2 年級學年主任	黃莉娟	黃莉娟
年級及領域教師代表	3 年級學年主任	陸偉真	陸偉真
年級及領域教師代表	4 年級學年主任	釋玲玲	釋玲玲
年級及領域教師代表	5 年級學年主任	蔡正濱	蔡正濱
年級及領域教師代表	6 年級學年主任	謝勇圳	謝勇圳
教師組織代表	教師工會會長		
特殊需求領域課程之 教師代表	特教巡輔教師	何竹芬	請假
家長及社區代表	家長會長	傅清富	請假



高雄市橋頭區五林國民小學 110 學年度

課程發展委員會 第四次 會議紀錄

一、時間：111 年 4 月 19 日，08：00—08：30

二、地點：五林國小會議室

三、出席人員：如簽到表

四、主 席：黃文瑞

紀 錄：王玫茵

五、列 席：如簽到表。

六、主席報告：無

七、工作報告：如討論提案。

八、提案討論：

案由一：4/30(六)兒童才藝表演是否舉辦，請討論。

說 明：有關4/30(兒童才藝表演)因疫情變化之因應措施研議，經111/04/18(一)行政會議決議，因疫情確診人數居高不下，建議禁止家長入校，改利用平常上學日擇一日上午辦理。請討論調整後之演出日期。(建議日期利用週三上午半天)

決議：1. 經討論後決議改至 111/5/11(三)舉辦。

2. 原定 5/2(一)補休一日，調整為正常上課，課程內容為原週一課程。

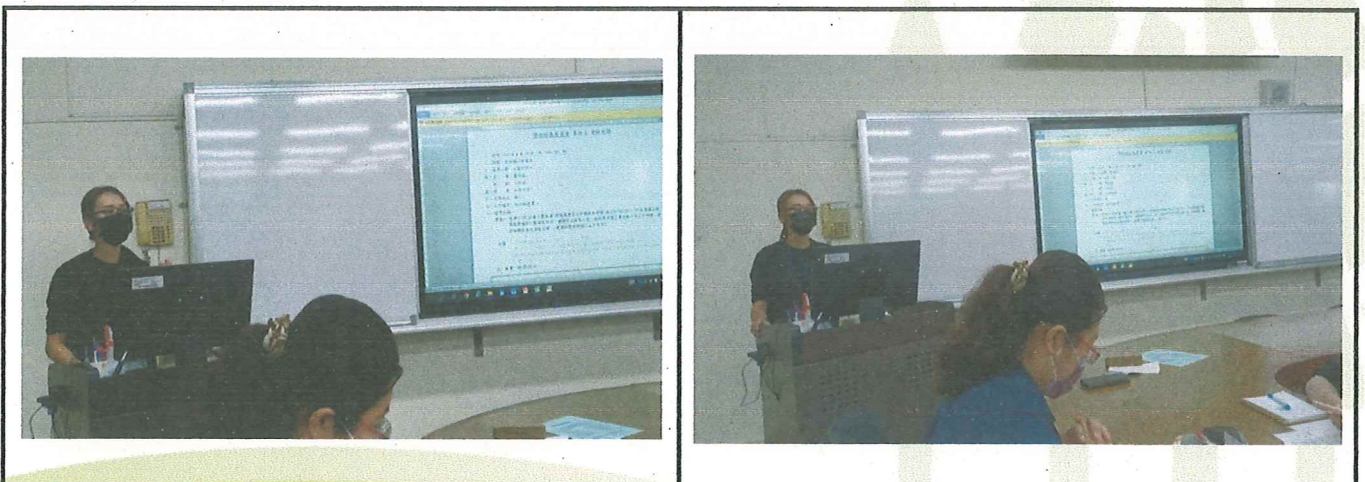
3. 教學成果展佈置改由各班自行在教室展示；母親卡製作完畢後由學生自行贈送給媽媽(家人)。

案由二：111 學年度各年級各領域及各彈性學習課程名稱與節數一覽表，請討論

說 明：111 學年度本校各領域/科目及各彈性學習課程節數規劃：一到四年級依據「十二年國民基本教育課程綱要」規定；五到六年級依據「國民中小學九年一貫課程綱要」編配。本校 111 學年度各年級各領域/科目及各彈性學習課程名稱與節數一覽表，如附件。

決 議：照案通過。

九、散會：08 時 30 分。





附件

111 學年度一~四年級開課科目暨節數一覽表

學習領域		年級		一		二		三		四	
		上學期	下學期	上學期	下學期	上學期	下學期	上學期	下學期		
部定課程	語文	國語文(6)/(5)	6	6	6	6	5	5	5	5	
		本土語/ 新住民語(1)	1	1	1	1	1	1	1	1	
		英語文(0)/(1)					1	1	1	1	
	數學(4)		4	4	4	4	4	4	4	4	
	生活 (6)	社會(3)	6	6	6	6	3	3	3	3	
		自然科學(3)					3	3	3	3	
		藝術(3)					3	3	3	3	
		綜合活動(2)					2	2	2	2	
	健康與 體育 (3)	體育(2)	2	2	2	2	2	2	2	2	
		健康(1)	1	1	1	1	1	1	1	1	
領域學習總節數(A)		20		20		25		25			
校訂課程	類別	課程名稱	上學期	下學期	上學期	下學期	上學期	下學期	上學期	下學期	
	統整性 主題/ 專題/ 議題探 究 課程	吾愛吾校	1	1	1	1	1	1	1	1	
		國際文化	1	1	1	1	1	1	1	1	
		閱讀理解	1	1	1	1	1	1	1	1	
		資訊素養					1	1	1	1	
彈性學習課程總節數 (B)		3		3		4		4			
每週學習 總節數 (A+B)	綱要規定節數	22-24		22-24		28-31		28-31			



111 學年度五~六年級開課科目暨節數一覽表

學習領域		本校實際教學節數與百分比			
		百分比	節數範圍 中年級/ 高年級	五年級	六年級
語文	國語文 (含本土語1)	20-30	5-7/ 6-8	7	7
	英語			1	1
數學		10-15	3/3-4	4	4
自然與生活科技		10-15	3/3-4	2	2
社會		10-15	3/3-4	3	3
藝術與人文		10-15	3/3-4	3	3
健康與體育		10-15	3/3-4	3	3
綜合活動		10-15	3/3-4	3	3
領域學習節數				27	27

彈性學習節數名稱	五年級	六年級
吾愛吾校	1	1
國際文化	1	1
A 學習扶助	1	1
B 學習扶助	1	1
資訊教育	1	1
合計	5	5

註：學校可依實際需要安排「學校本位課程」、「全校或班級活動」、「資訊教育課程」及「英語教育課程」等。



高雄市橋頭區五林國民小學 110 學年度課程發展委員會 會議簽到表

時間：111 年 4 月 19 日，08：00— 08：30

地點：五林國小會議室

職務	職稱	姓名	簽到
召集人	校長	黃文瑞	請假
副召集人	教務主任	林志隆	林志隆
執行秘書	教學組長	王政茵	政茵
學校行政人員代表	學務主任	陳慶榮	陳慶榮
學校行政人員代表	總務主任	鄭育玲	鄭育玲
學校行政人員代表	輔導主任	劉歷晉	劉歷晉
學校行政人員代表	資源組長	鐘逸莉	鐘逸莉
年級及領域教師代表	1 年級學年主任	黃俐臻	黃俐臻
年級及領域教師代表	2 年級學年主任	黃莉娟	黃莉娟
年級及領域教師代表	3 年級學年主任	陸偉真	陸偉真
年級及領域教師代表	4 年級學年主任	釋玲玲	釋玲玲
年級及領域教師代表	5 年級學年主任	蔡正濱	蔡正濱
年級及領域教師代表	6 年級學年主任	謝勇圳	謝勇圳
教師組織代表	教師工會會長		
特殊需求領域課程之 教師代表	特教巡輔教師	何竹芬	請假
家長及社區代表	家長會長	傅清富	請假



高雄市橋頭區五林國民小學 110 學年度

課程發展委員會 第五次 會議紀錄

一、時間：111 年 6 月 22 日，13：50—15：00

二、地點：五林國小電腦教室

三、出席人員：如簽到表

四、主 席：黃文瑞

紀 錄：王玫茵

五、列 席：如簽到表。

六、主席報告：無

七、工作報告：如討論提案。

八、提案討論：

案由一：111 學年度教科書選用結果，請討論。

說 明：111 學年度教科書選用，經各學年及領域老師依據「111 學年度教科書選用評選指標」並考量年段教學及教材延續性評選，經 111 年 5 月 27 日「教科書評選會議」決議如附件。

決 議：照案通過

案由二：本校一~六年級校訂/校本課程自編教材(PPT、影片、教案)，請討論。

說 明：一~四年級校訂課程及五~六年級校本課程之課程教材置放於「教師公用帳號/五林校訂課程相關」，請委員查看後提供建議。

決 議：照案通過，於課程實施後依據評鑑結果滾動式調整課程教材。

案由三：審查本校 111 學年度課程計畫，如附件。

說 明：請各委員審查後，填妥表格，作為修正與備查之依據。(審查記錄如附件)

(一)各年級課程計畫初稿，經過這兩週已經大致完成，請委員依下列分工進行審查。

一年級	黃俐臻、林志隆	二年級	黃莉娟、陳慶榮	三年級	陸偉真、鄭育玲
四年級	釋玲玲、劉歷晉	五年級	蔡正濱、王玫茵	六年級	謝勇圳、鍾逸莉

(二)請委員至 wInt-教師公用帳號\&資料繳交處 110\01_教務處\\$\$111 課程計畫\$\$，查看各學年資料夾內所含資料。

(三)審查煩請委員以總表為主，檢視各學年融入議題總表(需有節數)、課程計畫之標題、週次日期、單元名稱、議題融入、線上教學...等，如下圖，每個項目勾選後填上今日日期。

(四)由校長審查 111 課程規劃與內涵相關資料。

決 議：本校 111 學年度課程計畫經 111 年 6 月 22 日課發會初審建議修正，並於各學年重新彙整修改後於 6 月 29 日再行複審

案由四：討論 110 學年度下學期第二次成績考查成績採計方式。

說 明：(一)有關學校期末考辦理方式教育局 6/17 下午最新指示如下：

1. 疫情期間，請盡可能不要進行回校實體期末考。



2. 學校倘需進行回校實體期考，請確實做好各項防疫措施，並請盡量安排一天完成，妥處午餐。
3. 倘兩天以上進行，請研議學生隔日確診匡列等複案審慎辦理。

(二)經 google 表單問卷統計結果如下：

方案 A	全校集中於 6/23(四)半天考完	75%	<p>期末考辦理方式調查</p> <p>在閱讀過每個方案的辦理方式及需考量的問題後，您覺得哪一個方案較合適？</p> <p>16 票選擇</p> <p>● 方案A: 全校集中於6/23(四)半天考完 ● 方案B: 採多元評量</p>
方案 B	採多元評量	25%	

決議：(一)取消原定 6/23~6/24 實體考試，本學期第二階段成績評量採多元方式評量。

(二)本學期第二階段成績之評量方式，參考高雄市高級中等以下各級學校因應「嚴重特殊傳染性肺炎」線上評量參考指引辦理。

*重點節錄：

評量方法：視學生身心發展、個別差異，採取下列適當之多元評量方式：

1. 線上評量及表單(運用線上平台製作測驗)：依學習目標與學習重點，採用測驗(是非、選擇、填充、簡答、申論等)、學習單、檢核表、評定量表、問卷或其他方式。
2. 實作評量(可採錄影、錄音、拍照並上傳線上平台)：依問題解決、技能、參與實踐目標，採用檔案、口頭報告、聽力與口語溝通、實際操作、作品製作、展演或其他方式。
3. 同一年級、同一科目之所有學生，評分方式應具有一致性。
4. 特殊教育學生之成績評量方式，由學校依特殊教育法及其相關規定，衡酌學生學習需求及優勢管道，彈性調整之。

(三)本學期成績計算方式如下：

項 目		學期成績比重
第一階段	第一次平常成績	25%
	第一次定期考查成績	25%
第二階段	1. 含 4/21-6/24 之作業、學習單、課堂表現及線上學習等多元評量成果 2. 線上學習成果之成績評量實施方式參考「高雄市高級中等以下各級學校因應嚴重特殊傳染性肺炎」線上評量參考指引 3. 以同學年及同科目之任課老師共同討論成績評分方式及項目為原則	50%

(二)請各任課老師將第二次成績考查平常成績計算後，在校務系統第二階段定期評量的「平常成績」欄位中登錄成績。

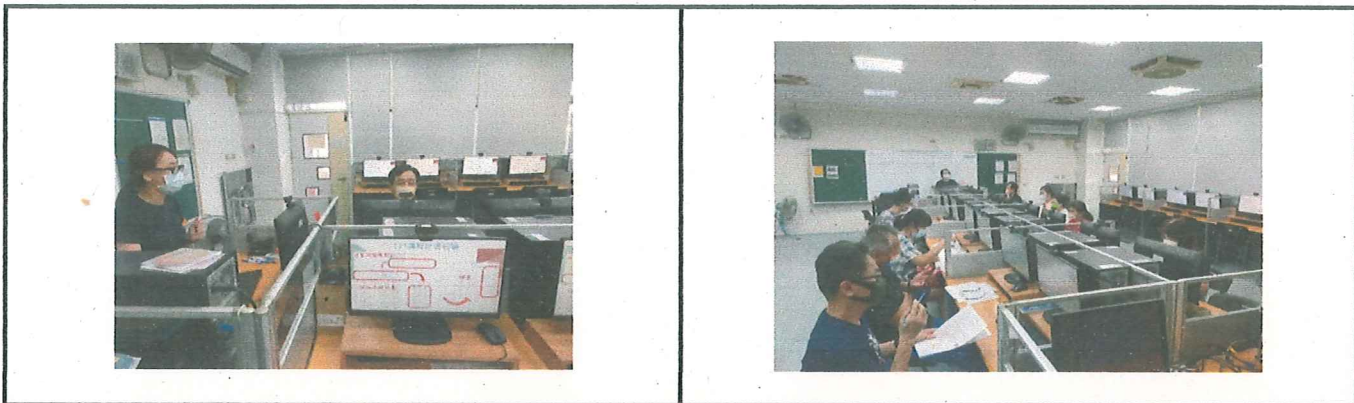
(三)科任老師於 6/28(二)中午前完成成績登錄，導師於 6/28(二)下班前至資料繳交處填寫第二次成績考查及學期總成績優良名單。

(四)7/29(五)07:30 第一次返校日頒發 110 下成績單及期末評量獎狀，10:30 放學。

案由五：有關課程計畫表件「111 學年度各年級各領域及各彈性學習課程名稱與節數一覽表」，請討論。

說明：課程計畫表件之「111 學年度各年級各領域及各彈性學習課程名稱與節數一覽表」如附

件，請審核。
 決議：照案通過



九、散會：15時00分。

附件：

111學年度高雄市橋頭區五林國民小學學生每週學習節數一覽表

領域/科目(節數)	領域學習節數(A)										彈性學習節數(B)/ ⑫彈性學習課程 (⑫B)	學習總節數 (C=A+B/ ⑫B)	課程發展委員會通過日期
	語文			數學	生活				健康與體育				
	國語文	本土語文/ ⑫新住民語文/ 臺灣手語	英語		社會	藝術與人文/ ⑫藝術	自然與科技/ ⑫自然科學	綜合活動					
校名及年級													
橋頭區 五林國小	⑫一	6	1	0	4					6	3	3	23
	⑫二	6	1	0	4					6	3	3	23
	⑫三	5	1	1	4	3	3	3	2	3	3	4	29
	⑫四	5	1	1	4	3	3	3	2	3	3	4	29
	五	6	1	1	4	3	3	3	3	3	3	5	32
	六	6	1	1	4	3	3	3	3	3	3	5	32

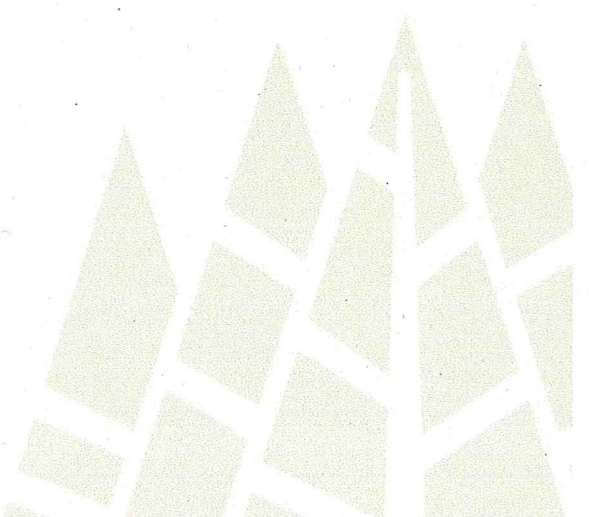
承辦人：

教務主任：

校長：

高雄市橋頭區五林國小 111 學年度教科書選用版本

年級 領域	一年級	二年級	三年級	四年級	五年級	六年級
國語	翰林	康軒	翰林	翰林	南一	康軒
英語			Super Fun 何嘉仁	Wonder World 康軒	eStar 何嘉仁	Dino on the go 翰林
數學	翰林	南一	康軒	康軒	翰林	康軒
自然科學/ 自然與 生活科技			康軒	翰林	康軒	翰林
社會			康軒	康軒	康軒	康軒
藝術/ 藝術與 人文			翰林	康軒	康軒	翰林
生活	康軒	翰林				
健康與 體育	南一	南一	康軒	康軒	翰林	翰林
綜合活動			南一	翰林	康軒	南一
閩語	康軒	真平	真平	康軒	康軒	康軒
客語			真平			真平





高雄市橋頭區五林國民小學 110 學年度課程發展委員會 會議簽到表

時間：111 年 6 月 22 日，13：50— 15：00

地點：五林國小會議室

職務	職稱	姓名	簽到
召集人	校長	黃文瑞	黃文瑞
副召集人	教務主任	林志隆	林志隆
執行秘書	教學組長	王玫茵	王玫茵
學校行政人員代表	學務主任	陳慶榮	陳慶榮
學校行政人員代表	總務主任	鄭育玲	鄭育玲
學校行政人員代表	輔導主任	劉歷晉	劉歷晉
學校行政人員代表	資源組長	鐘逸莉	鐘逸莉
年級及領域教師代表	1 年級學年主任	黃俐臻	黃俐臻
年級及領域教師代表	2 年級學年主任	黃莉娟	黃莉娟
年級及領域教師代表	3 年級學年主任	陸偉真	陸偉真
年級及領域教師代表	4 年級學年主任	釋玲玲	釋玲玲
年級及領域教師代表	5 年級學年主任	蔡正濱	蔡正濱
年級及領域教師代表	6 年級學年主任	謝勇圳	謝勇圳
教師組織代表	教師工會會長	謝勇圳	謝勇圳
特殊需求領域課程之 教師代表	特教巡輔教師	何竹芬	何竹芬
家長及社區代表	家長會長	傅清富	傅清富



高雄市橋頭區五林國民小學 110 學年度

課程發展委員會 第六次 會議紀錄

- 一、時間：111 年 6 月 29 日，15：00—16：00
- 二、地點：五林國小會議室
- 三、出席人員：如簽到表
- 四、主 席：黃文瑞
紀 錄：鍾逸莉
- 五、出 席：如簽到表。
- 六、主席報告：無
- 七、工作報告：111 學年度課程計畫已於 111 年 6 月 22 日進行初審，經修正後提交本委員會進行複審。
- 八、提案討論：

案由一：111 學年度各年級領域/校訂/彈性/總表/法定議題/特教課程計畫審查，如附件。

說明：請委員審查後，填具表格，作為備查之依據。(審查狀況記錄如附件)

決議：本校 111 學年度課程計畫經課發會通過，於彙整後依相關格式製作並送交教育局審查。

案由二：本校 111 學年度課程評鑑結果，請討論。

說明：

一、課程評鑑表由課發會委員審議討論，統整評鑑結果並提出運用建議策略。

二、檢附各彈性學習課程及各領域學習課程效果評鑑表。

決議：彙整委員討論後之建議完成評鑑表件。

案由三：本校 111 學年度「課程評鑑計畫」暨「工具表件」，請討論。

說明：檢附本校 111 學年度「課程評鑑規劃(含 111 學年度課程評鑑計畫及相關表件)」。

決議：照案通過

案由四：110 學年度公開授課成果檢核與討論，請討論。

說明：依據本校 110 學年度校長及教師公開授課實施計畫辦理，採逐年實施。本校 110 學年度校長及任教低年級老師共 15 人，於第一學期辦理公開授課者 9 人，於第二學期辦理公開授課者 3 人，未辦理者 3 人(原定 5/27、6/14 及 6/15 公開授課，因疫情 5/23~6/30 全國停課)，其實施情形詳見資料。

(資料路徑：wlnt-教師公用帳號&資料繳交處 110\01_教務處\110 公開授課資料繳交)

決議：如說明事項，感謝公開授課教師及觀課老師的用心。

案由五：110 學年度下學期校外人士入校教學，請討論。

說明：1. 111/2/22、3/1、3/15、3/29 校外人士協助教學或活動-舞蹈教學

2. 111/3/29 校外人士協助教學-租稅教育

3. 111/4/6、5/30、6/30 校外人士如校協助教學審查案-雲水書車

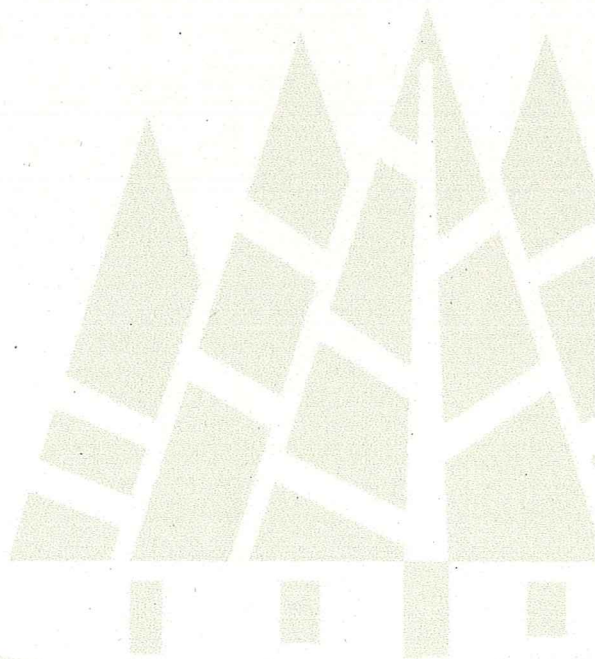
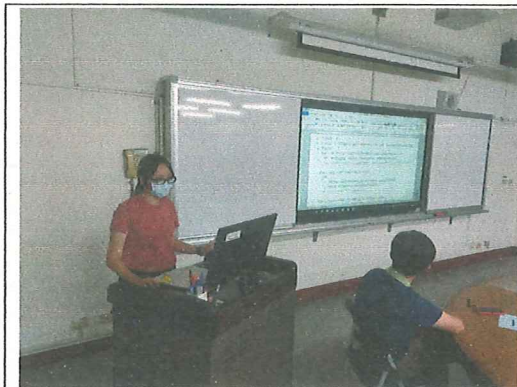


4. 111/5/5 校外人士如校協助教學審查案-3 年級繪本導讀

5. 111/5/13、5/27 校外人士如校協助教學審查案-6 年級高科大蔗園逸音國樂社
(資料路徑：五林國小全球資訊網首頁/校外人士協助教學)

決議：照案通過

九、散會：16 時 00 分。





高雄市橋頭區五林國民小學 110 學年度課程發展委員會 會議簽到表

時間：111 年 6 月 29 日，15：00— 16：00

地點：五林國小會議室

職務	職稱	姓名	簽到
召集人	校長	黃文瑞	黃文瑞
副召集人	教務主任	林志隆	林志隆
執行秘書	教學組長	王玫茵	王玫茵
學校行政人員代表	學務主任	陳慶榮	陳慶榮
學校行政人員代表	總務主任	鄭育玲	請假
學校行政人員代表	輔導主任	劉歷晉	劉歷晉
學校行政人員代表	資源組長	鐘逸莉	鐘逸莉
年級及領域教師代表	1 年級學年主任	黃俐臻	黃俐臻
年級及領域教師代表	2 年級學年主任	黃莉娟	黃莉娟
年級及領域教師代表	3 年級學年主任	陸偉真	陸偉真
年級及領域教師代表	4 年級學年主任	釋玲玲	釋玲玲
年級及領域教師代表	5 年級學年主任	蔡正濱	蔡正濱
年級及領域教師代表	6 年級學年主任	謝勇圳	謝勇圳
教師組織代表	教師工會會長	謝勇圳	謝勇圳
特殊需求領域課程之 教師代表	特教巡輔教師	何竹芬	請假
家長及社區代表	家長會長	傅清富	請假