

高雄市橋頭區五林國民小學學校課程評鑑計畫

112年6月28日課發會通過

一、依據

- (一)教育部103年11月28日公布之「十二年國民基本教育課程綱要」。
- (二)教育部國民及學前教育署107年9月6日函頒之「國民中學及國民小學實施課程評鑑參考原則」。
- (三)108年4月12日高市教小字第10832293300號函頒「高雄市國民小學課程計畫撰寫注意事項」。

二、目的

- (一)發展並改進領域課程及彈性學習課程，以確保課程與教學之成效與品質。
- (二)檢討學年或學期課程計畫涵蓋內容與範圍之適切性。
- (三)改進課程計畫，提昇學習成效，達成學校願景與教育目標。

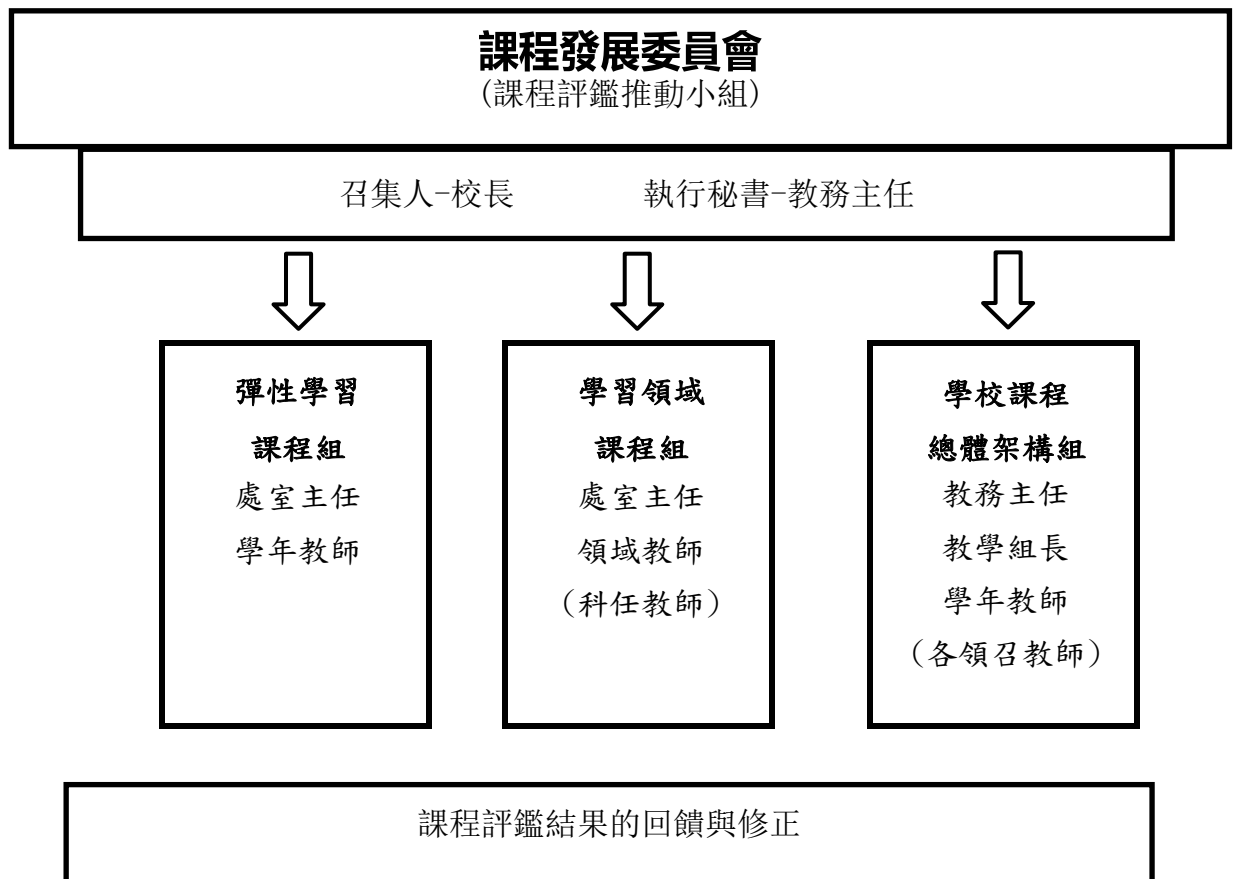
三、組織與成員

(一)組織：以課程發展委員會為主，下設學校課程總體架構、領域學習課程及彈性學習課程等三組，協助各項課程評鑑事務。

(二)成員：請參考組織分工圖表

1. 校長為召集人，教導主任為執行秘書暨課程發展委員會委員或學習領域課程小組成員。
2. 各年段教學團隊教師、領域教師、個別教師做自我評鑑、協同評鑑。
3. 學校得視實際需求及學校經費情形，另聘外部委員或邀請鄰近學校教師或輔導團員參與評鑑工作。

四、組織分工：



五、範圍及內容：

(一)範圍：

學校課程總體架構、領域學習課程及彈性學習課程，應包括課程設計、課程實施及課程效果等層面。

(二)內容：

1. 課程設計：課程計畫與教材及學習資源。
2. 課程實施：課程實施準備措施及課程實施情形。
3. 課程效果：學生多元學習成效。(學生多元學習成效應運用多元方法進行評量，並得結合學校平時及定期學生學習評量結果資料為之。)

六、資料蒐集方式：

採多元方式實施，以文件分析、內容分析、訪談、檢核表、問卷調查、觀察、會議對話與討論及多元化學習成就評量等方式進行。

七、實施期程：

課程總體架構及各學習領域課程以一學年為評鑑循環週期，各彈性學習課程則分別以各該課程之學習期程為評鑑週期，配合各課程之設計、實施準備、實施過程和效果評估等課程發展進程進行評鑑，實施期程規劃如下：

(一)學校課程總體架構：

1. 課程設計階段：每年5月1日至6月30日。
2. 課程準備與實施階段：每年6月1日至8月31日。
3. 課程效果階段：每年9月1日至次年6月30日。

(二)領域學習課程及彈性學習課程

1. 課程設計階段：每年5月1日至6月15日。
2. 課程準備與實施階段：每年7月1日至8月31日。
3. 課程效果階段：每年9月1日至次年6月30日。

八、工具與指標：

- (一)課程評鑑之規劃：包含學校課程評鑑計畫及預計使用之表件工具。
- (二)課程評鑑計畫表如附件一-1、附件一-2、附件一-3、附件一-4、附件一-5、附件一-6。
- (三)課程評鑑之結果：含本學年「課程設計」(附件二-1、附件二-2、附件二-3)及上學年「課程準備與實施」(附件二-4)與「課程效果」(附件二-5)之評鑑結果。

九、評鑑結果的回饋與修正或(建議與運用)：

- (一)修正學校課程計畫。
- (二)修正學校課程總體架構、學習領域課程和彈性學習課程的規劃與實施。
- (三)檢討學校課程實施條件及設施，並加以改善。
- (四)修正教科書的選用制度，以利各年級選用合適的教科用書。
- (五)修正校訂課程與教學活動設計、自編教材與教學實施。
- (六)改進班級的教學與評量工作，提升學生學習成效。
- (七)安排補救教學或學習輔導。
- (八)增進教師及家長對課程品質之理解及重視。
- (九)回饋於教師教學調整及專業成長規劃。
- (十)激勵教師進行課程及教學創新。

十、經費來源：本計畫由本校相關經費項下支應。

十一、獎懲方式：

辦理學校課程評鑑工作之有功人員，或經評鑑成績優異之教師，得由校長推薦報請教育局依獎懲補充規定予以敘獎之鼓勵。

十二、附則：本課程評鑑計畫經學校課程發展委員會審查通過後實施之。

附件一-1:意義驅動的課程評鑑-課程評鑑計畫表

評鑑對象	彈性學習課程-吾愛吾校								
評鑑層面	課程效果				課程實施			課程設計	
評鑑指標	目標達成 21.1 21.2 持續進展 22.1				教學實施 17.1 評量回饋 18.2			學習效益 9.1 9.2	
資料來源	課發會	教師	學生	觀議課	教師	學生	觀議課	課發會	備課議課
工具與資料	會議討論 與檢核	實作評量 結果	實作評量 結果	教師回饋	教學歷程	學習歷程	教學紀錄表	教學與教案調整 修正	教學與教案調整 修正
實施時間	上學期 11、1 月 下學期 4 月、6 月			上學期 9-1 月 下學期 2-6 月	上學期 9-1 月 下學期 2-6 月			上學期 11-12 月 下學期 4-5 月	上學期 9-1 月 下學期 2-6 月
資料蒐集者	課發會成員	教師	教師	教師 教務處	教師	教師	教師 教務處	課發會成員	教師 教務處

附件一-2: 意義驅動的課程評鑑-課程評鑑計畫表

評鑑對象	彈性學習課程-閱讀理解								
評鑑層面	課程效果				課程實施			課程設計	
評鑑指標	目標達成 21.1 21.2 持續進展 22.1				教學實施 17.1 評量回饋 18.2			學習效益 9.1 9.2	
資料來源	課發會	教師	學生	觀議課	教師	學生	觀議課	課發會	備課議課
工具與資料	會議討論 與檢核	評量結果	評量結果	教師回饋	教學歷程	學習歷程	教學紀錄表	教學與教案調整 修正	教學與教案調整 修正
實施時間	上學期 11、1 月 下學期 4 月、6 月			上學期 9-1 月 下學期 2-6 月	上學期 9-1 月 下學期 2-6 月			上學期 11-12 月 下學期 4-5 月	上學期 9-1 月 下學期 2-6 月
資料蒐集者	課發會成員	教師	教師	教師 教務處	教師	教師	教師 教務處	課發會成員	教師 教務處

附件一-3: 意義驅動的課程評鑑-課程評鑑計畫表

評鑑對象	彈性學習課程-國際文化								
評鑑層面	課程效果				課程實施			課程設計	
評鑑指標	目標達成 21.1 21.2 持續進展 22.1				教學實施 17.1 評量回饋 18.2			學習效益 9.1 9.2	
資料來源	課發會	教師	學生	觀議課	教師	學生	觀議課	課發會	備課議課
工具與資料	會議討論 與檢核	實作結果	實作結果	教師回饋	教學歷程	學習歷程	教學紀錄表	教學與教案調整 修正	教學與教案調整 修正
實施時間	上學期 11、1 月 下學期 4 月、6 月			上學期 9-1 月 下學期 2-6 月	上學期 9-1 月 下學期 2-6 月			上學期 11-12 月 下學期 4-5 月	上學期 9-1 月 下學期 2-6 月
資料蒐集者	課發會成員	教師	教師	教師 教務處	教師	教師	教師 教務處	課發會成員	教師 教務處

附件一-4: 意義驅動的課程評鑑-課程評鑑計畫表

評鑑對象	彈性學習課程-資訊素養								
評鑑層面	課程效果				課程實施			課程設計	
評鑑指標	目標達成 21.1 21.2 持續進展 22.1				教學實施 17.1 評量回饋 18.2			學習效益 9.1 9.2	
資料來源	課發會	教師	學生	觀議課	教師	學生	觀議課	課發會	備課議課
工具與資料	會議討論 與檢核	實作結果	實作結果	教師回饋	教學歷程	學習歷程	教學紀錄表	教學與教案調整 修正	教學與教案調整 修正
實施時間	上學期 11、1 月 下學期 4 月、6 月			上學期 9-1 月 下學期 2-6 月	上學期 9-1 月 下學期 2-6 月			上學期 11-12 月 下學期 4-5 月	上學期 9-1 月 下學期 2-6 月
資料蒐集者	課發會成員	教師	教師	教師 教務處	教師	教師	教師 教務處	課發會成員	教師 教務處

附件一-5: 意義驅動的課程評鑑-課程評鑑計畫表

評鑑對象	彈性學習課程-五林生活大小事								
評鑑層面	課程效果				課程實施			課程設計	
評鑑指標	目標達成 21.1 21.2 持續進展 22.1				教學實施 17.1 評量回饋 18.2			學習效益 9.1 9.2	
資料來源	課發會	教師	學生	觀議課	教師	學生	觀議課	課發會	備課議課
工具與資料	會議討論 與檢核	實作結果	實作結果	教師回饋	教學歷程	學習歷程	教學紀錄表	教學與教案調整 修正	教學與教案調整 修正
實施時間	上學期 11、1 月 下學期 4 月、6 月			上學期 9-1 月 下學期 2-6 月	上學期 9-1 月 下學期 2-6 月			上學期 11-12 月 下學期 4-5 月	上學期 9-1 月 下學期 2-6 月
資料蒐集者	課發會成員	教師	教師	教師 教務處	教師	教師	教師 教務處	課發會成員	教師 教務處

附件一-6: 意義驅動的課程評鑑-課程評鑑計畫表

評鑑對象	彈性學習課程-數學學習扶助								
評鑑層面	課程效果				課程實施			課程設計	
評鑑指標	目標達成 21.1 21.2 持續進展 22.1				教學實施 17.1 評量回饋 18.2			學習效益 9.1 9.2	
資料來源	課發會	教師	學生	觀議課	教師	學生	觀議課	課發會	備課議課
工具與資料	會議討論 與檢核	實作結果	實作結果	教師回饋	教學歷程	學習歷程	教學紀錄表	教學與教案調整 修正	教學與教案調整 修正
實施時間	上學期 11、1 月 下學期 4 月、6 月			上學期 9-1 月 下學期 2-6 月	上學期 9-1 月 下學期 2-6 月			上學期 11-12 月 下學期 4-5 月	上學期 9-1 月 下學期 2-6 月
資料蒐集者	課發會成員	教師	教師	教師 教務處	教師	教師	教師 教務處	課發會成員	教師 教務處
評鑑對象	領域課程								
評鑑層面	課程效果				課程實施			課程設計	

高雄市橋頭區五林國民小學112學年度課程總體架構設計評鑑表

評鑑重點	品質原則	檢核評估			
		極佳	佳	尚可	待改善
一、教育效益	1. 學校課程願景，能掌握課綱之基本理念、目標及學校之教育理想。				
	2. 各領域/科目及彈性學習課程之學習節數規劃，能適合學生學習需要。				
	3. 各領域/科目及彈性學習課程之學習節數規劃，能獲致高學習效益。				
二、內容結構	4. 應內含背景分析、課程願景				
	5. 應內含各年級各領域/科目及彈性學習節數課程分配表				
	6. 應內含法律規定教育議題實施規劃				
	7. 應內含學生畢業考或會考後至畢業前課程規劃				
	8. 應內含課程實施與評鑑說明以及各種必要附件。				
	9. 各年級各領域/科目(部定課程)及彈性學習課程(校訂課程)教學節數及總節數規劃應符合課綱規定。				
	10. 能適切規劃法律規定教育議題之實施方式。				
三、邏輯連貫	11. 學校課程願景、發展特色，能與學校發展相連結				
	12. 學校課程願景、發展特色，能與學校所在社區文化相連結				
	13. 各類彈性學習課程主軸能與學校發展及所在社區文化等內外相關重要因素相連結				
四、發展過程	14. 學校背景因素之分析，能立基於課程發展所需之重要證據性資料。				
	15. 規劃過程具專業參與性並經學校課程發展委員會審議通過。				
優點說明					
評鑑者簽名				年 月 日	

高雄市橋頭區五林國民小學112學年度彈性學習課程設計評鑑表

領域 _____ 科 _____ 年級 _____

評鑑重點	品質原則	檢核評估			
		極佳	佳	尚可	待改善
一、 學效	1. 單元或主題內容符合學生學習需要。				
	2. 單元或主題內容符合學生身心發展層次。				
	3. 教材內容與活動提供學生練習、體驗、思考、探究、發表及整合之充分機會。				
	4. 學習經驗之安排具情境脈絡化、意義化及適性化特徵，確能達成課程目標。				
二、 內結 構	5. 課程計畫內含年級課程目標、教學單元/主題名稱、單元/主題內容摘要、教學進度、擬融入議題內容摘要等。				
	6. 課程計畫內含自編或選用之教材或學習資源和評量方式。				
	7. 課程內容符合課綱規定之四大類別課程（統整性主題/專題/議題探究、社團活動與技藝課程、特殊需求領域課程、其他類課程）及學習節數規範。				
	8. 單元或主題，彼此間符合課程組織的順序性、繼續性及統整性。				
	9. 教學設計有系統具邏輯關聯，符合教學重點、教學期程。				
	10. 活動設計能引起學生學習的動機與興趣。				
	11. 評量方式多元化，評量面向兼顧認知、情意與技能。				
三、 邏輯 關連	12. 課程規劃主題能呼應學校課程願景及發展特色。				
	13. 教學單元或主題內容、課程目標、教學時間與進度及評量方式等，彼此間具相互呼應之邏輯合理性。				
四、 展程	14. 呈現規劃與設計過程中，所蒐集且參考及評估各彈性課程規劃所需之重要資料(如相關主題的政策文件與研究文獻、學校課程願景、可能之教材與教學資源、學生先備經驗或成就與發展狀態、課程與教學設計參考文獻等)。				
	15. 規劃與設計經由彈性學習課程規劃小組、年級會議或相關教師專業學習社群之共同討論。				
	16. 規劃與設計經學校課程發展委員會審議通過(特殊需求類課程，並經特殊教育相關法定程序通過)。				
優點 缺點 說明					
評鑑者 簽名					年 月 日

高雄市 橋頭區 五林 國民小學112學年度教科書評選紀錄表

領域 _____ 年級 _____

面向	評 選 指 標	出版公司			
一、 材 容	1. 符合課程總綱核心素養、領綱素養、學習重點（學習表現及學習內容）。				
	2. 教材設計情境脈絡化、意義化，以學生學習經驗為中心編寫。				
	3. 文字敘述簡潔易懂，圖表的編排、使用適切。				
	4. 內容富變化，能引起學生學習興趣及促進多元思維。				
	5. 內容選材能顧及重大議題的多元性。				
	6. 內容份量適當，符合課程設計需要。				
	7. 教材內容的編寫符合新知識的發現與社會的變遷。				
二、 學 評 量 設 計	8. 提供教師多樣的教學活動設計。				
	9. 教學設計有系統具邏輯關聯，符合教學重點、教學期程。				
	10. 活動設計能引起學生學習的動機與興趣。				
	11. 活動設計能帶動學習遷移，有效促成素養的達成。				
	12. 評量方式多元化，評量面向兼顧認知、情意與技能。				
	13. 習作內容能配合課本之教學活動，份量、難易度適中。				
三、 物 理 屬 性	14. 版面設計均衡對稱、調和美觀。				
	15. 圖片活潑化、生活化，符合教學目標。				
	16. 印刷品質與紙質良好，不反光。				
	17. 裝訂堅固安全，妥善耐用。				
四、 配 合 項 事	18. 教師手冊提供教學相關的參考資訊，編排清楚、索引容易。				
	19. 出版公司具備修訂的能力與責任。				
	20. 出版公司有課程與教學的網站，提供對話的管道。				
總分	滿分為100分				
排序					
優缺點 文字敘述					
備註： 1. 各校應基於學生學習之需要，教學效果之提升、教學目標之達成，本著公平、公開、公正之原則，辦理教科圖書選用有關事宜，詳細規定請參酌「國民小學及國民中學教科圖書選用注意事項」及「高雄市公私立國民中小學教科圖書選用及採購注意事項」。 2. 請將課本、習作及教學指引一併評選以求客觀公正。 3. 每項請依(極佳5、佳4、尚可3、差2、極差1)給分，最後統計總分。					
領域		冊 次	學年度第 學期 ____年級第 ____冊	評選者 簽名	年 月 日

高雄市橋頭區五林國民小學112學年度課程實施評鑑表

領域學習課程 彈性學習課程

課程名稱		版本	冊別	第 冊
年級	年級	填表日期		年 月 日
填表人	任教科目			
面向	評鑑重點	評鑑項目	實施結果(含改善策略)	
規劃與實施	師資專業	1. 專業師資人力足以勝任教學		
		2. 教師參加專業研習與成長活動，熟知課綱教材內容		
		3. 符合課程計畫		
		4. 符合教學進度		
	家長溝通	5. 運用多元管道向學生及家長說明課程計畫		
	教材資源	6. 運用教學資源		
		7. 妥善規劃場地與設備		
	學習促進	8. 規劃相關活動促進學習		
	教學實施	9. 教學促成核心素養、精熟學習重點		
		10. 教學採多元策略、重視適性化		
	11. 其他 ()			
分析	評量回饋	1. 評量設計符合多元評量方式		

與 回 饋	2. 評量設計能掌握核心素養、 學習內容與學習表現	
	3. 教材難易程度	
	4. 學生學習反應	
	5. 學生評量效果(可搭配試題 分析討論)	
	6. 根據評量結果進行學習輔導 或教學調整(如補救教學、 分組合作學習等)	
7. 其他 ()		
評鑑者 簽名		年 月 日

高雄市橋頭區五林國民小學112學年度課程效果評鑑表

領域學習課程 彈性學習課程 課程總體架構

一、課程效果評鑑表

學習領域	實施年級		
填寫時間	年 月 日	填寫人	
品質原則		評鑑結果	補充說明
1. 領域/科目課程核心素養達成之成效成效符合預期	<input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差		
2. 領域/科目課程學習重點精熟之成效成效符合預期	<input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差		
3. 議題融入適切可行	<input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差		
4. 領域/彈性教學評量方法之適切可行	<input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差		
5. 彈性學習課程之學習結果表現符合預期課程目標	<input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差		
6. 課程計畫涵蓋內容與範圍適切性且能與實務教學進程相符	<input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差		
7. 領域/彈性教學進度安排適切性且能與實務教學進程相符	<input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差		
8. 學習課程之學習結果/成就表現，具持續進展成效	<input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差		
9. 領域的運作良好並具備專業對話氛圍且能提出改善教學策略以提升學習成就	<input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差		
10. 教材或教科書使用後之能切合學習需求	<input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差		
11. 自編教材內容使用後能切合學習需求	<input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差		
12. 學校活動與課程計畫搭配良好	<input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差		
13. 主題教學實施成效符合預期	<input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差		
14. 領域內教材銜接適切可行	<input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差		
15. 教學資源應用適切可行	<input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差		
16. 補救教學與差異化教學之成效符合預期	<input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差		

17. 各領域/彈性學習課程之結果表現符合預期成效	<input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差	
18. 各領域/彈性學習課程之結果展現能適性教育特質	<input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差	
19. 其他	<input type="checkbox"/> 優 <input type="checkbox"/> 良 <input type="checkbox"/> 可 <input type="checkbox"/> 差	
評鑑者 簽名		年 月 日

二、檢討與省思（本學年各項教學活動或教學主題之實施成效）

主題或活動名稱	實施方式	有助於提升學生哪些能力
		1.

(表格不敷使用請自行延伸)

一、依據：

- (一) 教育部 92.1.15 台國字第 092006026 號「國民中小學九年一貫課程綱要」。
- (二) 教育部 95.5.24 台國(二)字第 0950075748B 號令修正之「國民中小學九年一貫課程綱要」。
- (三) 教育部 97.5.24 台國(二)字第 0950075748B 號令修正之「國民中小學九年一貫課程綱要」。

二、目的：

- (一) 發展並改進本校課程，以確保課程與教學之成效與品質。
- (二) 檢討學年或學期課程計畫涵蓋內容與範圍之適切性。
- (三) 改進課程計畫，提昇學習成效，達成學校願景。

三、課程評鑑組織：本校課程發展委員會（實施外部評鑑時，委員得另聘）。

四、評鑑人員：

(一) 內部評鑑：

由課發會委員或學習領域課程小組成員評鑑；或由各學年教學團、個別教師做自我評鑑、協同評鑑。

(二) 外部評鑑：邀請校外學者專家、教育局、國教輔導團或家長代表到校進行評鑑。

五、評鑑範圍：

(一) 課程與教學評鑑：

1. 課程發展組織與運作：課程發展委員應與相關教師或家長共同討論，定期檢討學校課程發展委員會的運作方式與任務執行之適切性，填寫「課程發展委員會組織與運作自評表」（附表一），每學年至少一次。
2. 各領域課程發展小組：定期檢討學校各領域課程發展小組運作方式、任務執行適切性、研討情形、課程與教學改進情形，填寫「領域課程發展小組組織與運作自評表」（附表二），每學年至少一次，於四月底前完成。
3. 課程計畫：課發會委員對課程計劃實施後成效進行檢討與省思，填寫附表三「課程規劃檢討與省思表」，每學年至少一次，每年五月底前完成。
4. 教學評鑑：各學年針對課程計劃實施後之成效進行檢討與省思，填寫「課程計劃實施成效省思表」（附表四），每學期至少一次。

(二) 學習評鑑：

1. 對學生實施各學習領域定期評量（依成績評量要點）。
2. 對學生實施學校本位課程學習能力指標評量。

六、評鑑方式：

- (一) 採多元化方式實施：以教學檔案、教室觀察、教學觀摩、檢核表、問卷調查等方式進行之。
- (二) 兼重形成性與總結性評鑑：包括定期或非定期評鑑。

(三)學習評鑑：

- 1.依「國民中小學九年一貫課程學生成績評量要點」對學生實施學習成就測驗。
- 2.學校本位課程學習成果評量。

七、評鑑實施日程：每年 8 月 1 日至隔年 7 月 31 日止

- (一)學校課程計畫之檢核：每學期一次(1月、6月)。
- (二)各學年學習領域課程及學校本位課程教學之檢核：每學期 2~3 次各學年及各學習領域會議檢討實施概況。
- (三)教科書評鑑與選用：5月。
- (四)學生學習評量：每學期定期評量 2 次。
- (五)各學年課程實施成果發表。

八、評鑑工具：以質化方式進行評鑑。

九、評鑑結果的利用：

	評鑑表	評鑑者	完成日期	評鑑結果的用途
1	課程發展委員會組織與運作自評表	課程發展委員	每年 6 月底前	交給課程發展委員會彙整備查，並做為改進組織運作之依據。
2	領域課程發展小組組織與運作自評表	各領域課程發展小組	每年 6 月底前	交給課程發展委員會彙整備查，做為日後改進課程計劃之依據。
3	課程規劃檢討與省思表	各學年	每年 6 月底前	交給課程發展委員會彙整備查，做為日後改進課程結構之依據。
4	課程計劃實施成效省思表	各學年	每年 6 月底前	交給課程發展委員會彙整備查，做為日後改進課程計劃之依據。

十、經費來源：本計畫由本校相關經費項下支應。

十一、獎懲方式：

- (一)辦理學校課程評鑑工作之有功人員，或經評鑑成績優異之教師，得由校長推薦報請教育局依獎懲條例予以敘獎之鼓勵。
- (二)評鑑結果做為教職員工成績考核與核定績效獎金之依據。

十二、附則：本計畫經學校課程發展委員會審查通過後實施之，修正時亦同。

附表一：高雄市橋頭區五林國民小學「課程發展委員會組織與運作自評表」

評鑑人員 簽名					日期： 年 月 日
評鑑項目	優良	良好	尚可	待改進	說明（請列舉）
1. 組織目標明確					
2. 任務執行的情形					
3. 成員代表性					
4. 組織成員分工及互動情形					
5. 會議召開情形					
6. 成員專業成長					
7. 決議事項的執行與追蹤情形					

附表二：高雄市橋頭區五林國民小學「領域課程發展小組組織與運作自評表」

評鑑人員 簽名					日期： 年 月 日
評鑑項目	優良	良好	尚可	待改進	說明（請列舉）
1. 組織目標明確					
2. 任務執行的情形					
3. 依照教師專長及意願進行分組					
4. 組織成員分工及互動情形					
5. 會議召開情形					
6. 成員專業成長					
7. 研討結果對於課程與教學改進的情形					

附表三：高雄市橋頭區五林國民小學「課程規劃檢討與省思表」

評鑑人員 簽名					日期： 年 月 日
評鑑項目	優良	良好	尚可	待改進	說明（請列舉）
1. 領域學習節數的編排					
2. 彈性學習節數的編排					
3. 彈性學習節數之課程規劃					
4. 彈性學習節數運用方式					
5. 各學年課程計劃涵蓋內容範圍之適切性（六大議題）					
6. 領域內縱向連貫的適切性					
7. 教科書選用					
8. 教材選編					

附表四：高雄市橋頭區五林國民小學「課程計劃實施成效省思表」

課程發展小組名稱：()年級教學團隊						
小組成員 簽名						年 月 日
評鑑項目		優良	良好	尚可	待改進	省思(請列舉)
教學 準備	課程方案的研擬與討論					
	課程實施前的協同合作與分工					
依 課程 進度 總 表 教 學	語文領域教學					
	數學領域教學					
	社會領域教學					
	自然與生活科技領域教學					
	健康與體育領域教學					
	綜合活動領域教學					
	藝術與人文領域教學					
	彈性節數					
學生 學習 成效	能力指標的達成					
	學生合作學習風氣的養成					
	評量方式					
教師 成長	專業能力的提昇					
	協同合作氣氛的提昇					
九年一貫課程所發現的問題						